

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства финансов Республики Коми
от 01 октября 2012 года

№ п.п.	Наименование	Выполняемые действия	Сроки предоставления	Исполнитель	Принимающая сторона	Способ заполнения	Тип формы	Документ, определяющий предоставление	Наличие контрольных соотношений	Наличие междокументального контроля	Необходимость выгрузки (формат)	Необходимость загрузки (формат)
Отдел республиканского бюджета и межбюджетных отношений (ОРБ и МО)												
1	Исполнение бюджетов поселений муниципальных районов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа после квартала	Финансовые органы МО	ОРБ и МО	вручную	аналитическая	Письмо Минфина РК	да	Сверка итогов с формами 0503317М 0503387М	Да (Exel)	Нет
2	Отчет об использовании средств субвенции на реализацию госполномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	До 20 декабря каждого года	Финансовые органы МО	ОРБ и МО	вручную	аналитическая	Приказ Минфина РК (ежегодный)	Сверка с годовыми суммами профинансированной субвенции. Контроль даты и суммы перечисления средств из района в поселения		Да (Exel)	Нет
3	Отчёт к соглашению о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать	Ежеквартально до 20 числа после квартала	Финансовые органы МО с подписанием администрацией МО, с которыми заключены соглашения	ОРБ и МО	вручную	аналитическая	Приказ Минфина РК (1 раз в 2 года)	Нет	Сверка отдельных показателей с формами 0503317М 0503387М, сверка с расчетами Отдела бюджетной политики....	Да (Exel)	Нет

	неналоговых доходов местного бюджета	отчет.										
Отдел государственного долга и финансовых активов (ОГДиФА)												
4	Объем муниципального долга	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Не позднее 5 числа каждого месяца	Финансовые органы МО	ОГДиФА	Вручную	Аналитическая	Приказ МФ РФ от 17.06.2010г. № 60н	Нет	Нет	Нет	Нет
Отдел финансирования социальной сферы и науки												
5	Мониторинг заработной платы в социальной сфере: Отчет по условиям оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений социальной сферы Республики Коми	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежеквартально	ГУ РК → МУ РК → ГРБС МБ → ГРБС РБ →	ГРБС РБ ГРБС МБ ГРБС РБ МЭР РК	вручную	мониторинг	—	—	—	да; форматы: *.xls, *.xlsx	да, для случаев отсутствия сети Интернет или сбоя в ней; форматы: *.xls, *.xlsx
6	Форма для расчета фактического коэффициента кратности заработной платы руководителя, заместителей руководителя и работников учреждений Республики		ежеквартально	ГУ РК → МУ РК → ГРБС МБ → ГРБС РБ →	ГРБС РБ ГРБС МБ ГРБС РБ МЭР РК	вручную	мониторинг	—	—	—	да; форматы: *.xls, *.xlsx	да, для случаев отсутствия сети Интернет или сбоя в ней; форматы: *.xls, *.xlsx

	Коми											
7	Форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	за отчетный месяц (по юр. лицам, сред. численность работников в которых превышает 15 чел. по итогам деятельности за предшеств. год) ежеквартально (по юр. лицам, сред. численность работников в которых не превышает 15 чел. по итогам деятельности за предшеств. год)	ГУ РК → МУ РК → ГРБС МБ → ГРБС РБ →	ГРБС РБ ГРБС МБ ГРБС РБ МЭР РК	вручную	статистическое наблюдение	Приказы Росстата от 19.08.2011 № 367 «Об утв. стат. инструментария для организации фед. стат. наблюдения за численностью, оплатой труда работников и наукой», от 24.10.2011 № 435 «Об утв. Указаний по заполнению форм фед. стат. наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации»	—	—	да; форматы: *.xls, *.xlsx	да, для случаев отсутствия сети Интернет или сбоя в ней; форматы: *.xls, *.xlsx

Отдел инвестиций, транспорта и дорожного хозяйства (Отдел ИТиДХ) (начало сбора отчетов в системе 01.01.2013 г.)

8	Сводный отчет о выполнении работ и финансировании объектов, включенных в Перечень строек и объектов для государственных нужд Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ГБУ РК, ГРБС РК - Минарх РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 31.12.2010 № 522	Да (итоговые строки)		Да (Exel)	
9	Сводный отчет о выполнении работ и финансировании строек и объектов для муниципальных нужд, финансируемых за счет бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным	ГРБС МО - Минарх РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановления Правительства РК от 10.07.2009 N 194, от 14.09.2010 N 304, от 25.05.2011 N 225, от 15.06.2011 N 267, от 22.07.2011 N 321, от 30.09.2011 N 432, от 30.09.2011 N 433, от 19.12.2011 N 575, от 30.09.2011 N 436, от 30.09.2011 N425	Да (итоговые строки)		Да (Exel)	
10	Отчет о расходовании	Заполнить. Рассчитать	ежемесячно, не	ГРБС МО -	Отдел	вручную	аналитич	Постановление Правительства	Да ¹	Да ²	Да (Exel)	

	<p>средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, в том числе расположенных на территории монопрофильных городов, переселению из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства и стимулирования развития рынка жилья</p>	<p>итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.</p>	<p>позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным</p>	<p>Минфин РК</p>	<p>ИТиДХ</p>		<p>еская</p>	<p>РК от 23.04.2010 № 115 и от 08.06.2011 № 255</p>				
11	<p>Реестр объектов, строительство которых предусмотрено в 20__ году за</p>	<p>Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС.</p>	<p>ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца,</p>	<p>ГРБС МО - Минфин РК</p>	<p>Отдел ИТиДХ</p>	<p>вручную</p>	<p>мониторинг</p>	<p>Письмо Минфина РК от 25.02.2012 № 06-12/440</p>	<p>Да (итоговые строки)</p>		<p>Да (Exel)</p>	

	счет различных источников финансирования	Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	следующее за отчетным кварталом									
12	Отчет о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Агентство РК по социальному развитию	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Федеральный закон от 12 января 1995 года N 5-ФЗ, Федеральный закон от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ приказ Минфина РФ от 7.04.2006г. N 56н	Да (итоговые строки)	По строке 03 отчета отражается сумма, указанная в строке 06600 справочной таблицы	Да (Exel)	Да (Exel)
13	Отчет о расходовании субвенций, выделенных из республиканского бюджета Республики на обеспечение жильем отдельных категорий граждан,	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать	Ежемесячно не позднее 5-го числа каждого месяца	ГРБС МО	Агентство РК по социальному развитию	вручную	аналитическая	Закон Республики Коми от 07.12.2011 N 147-РЗ	Да (итоговые строки)	По итоговой строке отчета отражается сумма, указанная в строке 06600 справочной таблицы	Да (Exel)	Да (Exel)

	установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	отчет.										
14	Отчет об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансирования которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение жилыми помещениями детьми-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Агентство РК по соц.развитию	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. N 1203 приказ Минфина РФ от 23.03.2012г. № 40н	Да (итоговые строки)	По строкам 040 и 090 отчета отражается сумма, указанная в строке 07800 справочной таблицы	Да (Exel)	Да (Exel)

	также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения, а также о достижении значений показателей результативности и предоставления субсидий											
15	Отчет о расходовании средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Коми в виде субвенций на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО	Агентство РК по соц.развитию	вручную	аналитическая	Закон Республики Коми от 22.11.2010 N 139-РЗ	Да (итоговые строки)	По итоговым строкам отчета отражаются суммы, указанные в строке 07800 справочной таблицы	Да (Exel)	Да (Exel)

	помещениями муниципального жилищного фонда, предоставляемыми по договорам социального найма											
16	Отчет об эффективности расходов, источником финансового обеспечения которых является субвенция, полученная из республиканского бюджета Республики Коми на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО	Агентство РК по соц.развитию	вручную	аналитическая	Закон Республики Коми от 22.11.2010 N 139-РЗ	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)

	жилищного фонда по договорам социального найма											
17	Сведения об использовании субсидии из федерального бюджета на выполнение мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно не позднее 7-го числа каждого месяца	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение 4 к соглашению от 05.09.2011 № 293	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
18	Сведения о расходовании средств федерального бюджета, предоставленных на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно не позднее 7-го числа каждого месяца	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение к соглашению от 05.09.2011 № 293	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
19	Отчет об использовании средств	Заполнить. Рассчитать итоги.	Ежеквартально не позднее 7-	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение к соглашению от 05.09.2011 № 293	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)

<p>федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, региональных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей (нарастающим итогом), а также о достижении значений показателей эффективности использования</p>	<p>Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.</p>	<p>го числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>					<p>Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050</p> <p>Приложение № 2.1 к соглашению от 22.06.2012 № 108</p>	<p>е строки)</p>			
---	---	--	--	--	--	--	--	------------------	--	--	--

	субсидий											
20	Сведения о расходовании средств федерального бюджета, предоставленных на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы в 20__году (с начала года нарастающим итогом)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно не позднее 7 - го числа каждого месяца	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение № 3 к соглашению от 22.06.2012 № 108	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
21	Сведения об использовании субсидии из федерального бюджета, предоставленной в 2012 году на выполнение мероприятий Программы в 20__году (с начала года нарастающим итогом)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно не позднее 7 - го числа каждого месяца	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение № 4 к соглашению от 22.06.2012 № 108	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
22	Сведения о привлеченных внебюджетных	Заполнить. Рассчитать итоги.	Ежеквартально не позднее 7 -	Минобраз РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Российской	Да (итоговые	-	Да (Exel)	Да (Exel)

	источниках финансирования мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы» (с начала года нарастающим итогом)	Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	го числа месяца, следующего за отчетным кварталом					Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 Приложение № 6 к соглашению от 22.06.2012 № 108	е строки)			
23	Сводный отчет об использовании межбюджетных трансфертов на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Приложение 1 к приказу Минэнерго России от 3 августа 2012 г. N 366	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
24	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов на реализацию программ местного развития и обеспечение	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к	Ежеквартально не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным	ГРБС МО	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Приложение 2 к приказу Минэнерго России от 3 августа 2012 г. N 366	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)

	занятости для шахтерских городов и поселков	проверке». Подписать отчет.	кварталом									
25	Отчет о предоставлении социальных выплат на приобретение (строительство) жилья выезжающим гражданам	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Приложение 3 к приказу Минэнерго России от 3 августа 2012 г. N 366	Да (итоговые строки)	-	Да (Exel)	Да (Exel)
26	Отчет об использовании субсидий на оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения в разрезе муниципальных образований	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 29.12.2011 г. № 633	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
27	Отчет об использовании субсидий на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в разрезе	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 29.12.2011 г. № 631	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)

	муниципальных образований	проверке». Подписать отчет.										
28	Отчет об использовании субсидий на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в разрезе муниципальных образований	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 29.12.2011 г. № 630	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
29	Отчет об использовании субсидий на капитальный ремонт, ремонт улиц и проездов населенных пунктов в Республике Коми в разрезе муниципальных образований	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 19.12.2011 г. № 563	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
30	Отчет об использовании субсидий на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в Республике Коми в разрезе	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 06.06.2012 №226	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)

	муниципальных образований	отчет.										
31	Отчет об использовании субсидий на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования в Республике Коми в разрезе муниципальных образований	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 06.06.2012 №230	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
32	Информация о результатах использования бюджетного кредита для строительства, реконструкции, капитального ремонта, и содержания автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Дорожное агентство РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Приказ Минтранса РФ от 16.02.2011 г. № 59	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)

33	Отчет о расходовании субсидий из республиканского бюджета Республики Коми и местных бюджетов на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми в 2012 году	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Министерство развития промышленности, транспорта и связи РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Республики Коми от 19.12.2011 г. № 575 (приложение № 12)	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
34	Сводная справка о возмещении выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих пассажирские перевозки воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении в районах Крайнего Севера и приравненных к	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Министерство развития промышленности, транспорта и связи РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Республики Коми от 19.12.2011 г. № 575 (приложение № 16)	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)

	ним местностях Республики Коми в 2012 году											
35	Отчет о расходовании субсидий из республиканского бюджета Республики Коми и местных бюджетов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО - Минприроды РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Республики Коми от 20.04.2011 № 162	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)
36	Отчет о расходовании субсидий из республиканского бюджета Республики Коми и местных бюджетов на организацию работ по созданию противопожарных разрывов и минерализованных полос на лесных участках, примыкающих к границам населенных пунктов, объектам экономики,	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ГРБС МО – Комитет лесов РК	Отдел ИТиДХ	вручную	аналитическая	Постановление Правительства Республики Коми от 14.09.2010 № 305	Да (итоговая строка=сумме строк)		Нет	Да (Excel)

	инфраструктуры, подверженных угрозе распространения лесных пожаров											
Отдел бюджетной политики в сфере государственного и муниципального управления (ОБПСГиМУ)												
37	Отчет о расходовании субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления) на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовый орган МО	ОБПСГиМУ	вручную	аналитическая	Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», Приказом Министерства финансов Республики Коми от 30 июня 2010 г. № 134 «Об установлении сроков и форм отчетности об использовании межбюджетных трансфертов, предоставляемых Министерством финансов Республики Коми»	Да	Да		
38	Отчет об использовании субвенций для бюджетов муниципальных районов,	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС.	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца,	Финансовый орган МО, Администрация МО	ОБПСГиМУ	вручную	аналитическая	Приказом Министерства финансов Республики Коми от 30 июня 2010 г. № 134 «Об	Да	Да		

	городских округов, внутригородских муниципальных образований, городских и сельских поселений для финансового обеспечения полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	следующего за отчетным кварталом					установлении сроков и форм отчетности об использовании межбюджетных трансфертов, предоставляемых Министерством финансов Республики Коми» Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18 февраля 2009 г. № 24 «О предоставлении субвенций на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;				
39	Отчет о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МКДС. Выставить	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Управление записи актов гражданского состояния Республики Коми	ОБПСГиМУ	вручную	аналитическая	Приказ Минфина РФ от 13.07.2006 N 93н "Об отчетности о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам	Да	Да		

	Федерации для выполнения федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния	статус «Готов к проверке». Подписать отчет.						субъектов Российской Федерации на выполнение федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за отчетный период"				
40	Отчет о расходовании субвенций, представленных из республиканского бюджета Республики Коми органам местного самоуправления на осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в соответствии с Законом	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовый орган МО, Администрация МО	ОБПСГиМУ	вручную	аналитическая	Приказом Министерства финансов Республики Коми от 30 июня 2010 г. № 134 «Об установлении сроков и форм отчетности об использовании межбюджетных трансфертов, предоставляемых Министерством финансов Республики Коми»	Да	Да		

	<p>Республики Коми от 24 ноября 2008 года № 137-РЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов в Республике Коми государственным и</p> <p>полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному</p> <p>воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты"</p>											
41	<p>Отчет об исполнении государственного задания Государственным бюджетным учреждением по итогам отчетного периода</p>	<p>Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.</p>	<p>Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Государственные бюджетные учреждения Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Республики Коми</p>	<p>ОБПСГиМУ</p>	<p>вручную</p>	<p>аналитическая</p>	<p>Приказ Министерства финансов Республики Коми от 30 декабря 2011 года № 268 «Об утверждении государственного задания на 2012 год»;</p> <p>Приказ Министерства финансов Республики Коми 30 декабря 2011 года 267</p>	<p>Нет</p>	<p>Нет</p>		

								Государственному бюджетному учреждению Республики Коми «Центр обеспечения организации и проведения торгов» на 2012 год»;				
								Приказ Министерства финансов Республики Коми 29 декабря 2010 года государственному бюджетному учреждению Республики Коми «Центр правового обеспечения» 2				
42	Расчет затрат на выполнение государственных работ Государственным бюджетным учреждением на очередной финансовый год и плановый период	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежегодно, до 01 июля текущего финансового года	Государственные бюджетные учреждения Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Республики Коми	ОБПСГиМУ	вручную	мониторинг	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 03.05.2011 №85 "Об утверждении порядка определения затрат на выполнение государственных работ государственными учреждениями Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов	Нет	Нет		

								Республики Коми"				
43	Сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Государственные бюджетные учреждения Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерств о финансов Республики Коми	ОБПСГиМУ	вручную	аналитическая	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 03.05.2011 №88 "Об утверждении порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений, в отношении которых Министерство финансов Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителями государственных бюджетных учреждений по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации"	Нет	Нет		
44	Отчет о результатах	Заполнить. Рассчитать	Ежегодно, Министерст	Государственные	ОБПСГиМУ	вручную	мониторинг	Приказ №89 Министерства	Нет	Нет		

	деятельности Государственного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного государственного имущества	итоги. Выполнит ь проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	во финансов Республики Коми устанавлива ет сроки предоставле ния Отчета путем направлени я Учреждени ю соответству ющего запроса. При этом срок предоставле ния отчета не может составлять менее 3 рабочих дней со дня получения Учреждени ем запроса Министерст ва финансов Республики Коми о предоставле нии Отчета	бюджетные учреждения Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерств о финансов Республики Коми			г	финансов Республики Коми от 03.05.2011 №89 "Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений, в отношении которых Министерство финансов Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя,и об использовании закрепленного за ним государственного имущества"				
45	Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выставить статус «Готов к	До 20 июля, до 20 октября, до 20 марта года, следующег о за отчетным.	ГРБС (республикан ский бюджет РК), Финансовые органы администраци и МО МР и	ОБПСГиМУ	вручную	аналитичес кая	Приказ Минфина РФ от 23.12.2010 N 179н "Об утверждении форм отчетности о расходах и численности работников	Да	Да		

	Федерации; (ФОРМА 14) Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (ФОРМА 14 МО)	проверке». Подписать отчет.		ГО				федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также Инструкции о порядке их составления и представления"				
--	--	-----------------------------	--	----	--	--	--	--	--	--	--	--

Сводно-аналитический отдел

46	Мониторинг местных бюджетов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку Междокументных контрольных соотношений. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Два раза в год – исполнение за полугодие и за год в соответствии с письмом Министерства финансов РФ	Финансовые органы муниципальных образований, структурные Министерства финансов РК	Сводно-аналитический отдел Министерства финансов РК	Загрузка представленных файлов в систему ЕАИС	Мониторинг	Письмо Министерства финансов РФ от 29.06.2010г. № 06-04-18/01-229 (с учетом изменений, внесенных письмами от 14.01.2011г. №06-04-18/01-1, от 22.05.2012г. № 06-04-11/01-366)	Нет	Нет	Да, в формате минфина РФ	
47	Отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Заполнить. Рассчитать итоги.	Ежегодно, в соответствии с письмом Министерств	Финансовые органы муниципальных образований,	Сводно-аналитический отдел Министерства	Отправка в минфин РФ	Бухгалтерская	Письмо Министерства финансов РФ от 06.02.2012г. № 06-02-	Нет	Есть	текстовый файл с расширением .txt в	

	получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете РК и бюджетах муниципальных образований	Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	а финансов РФ	ГРБС	финансов Республики Коми, Отраслевые отделы Министерства финансов РК			10/2 «О порядке заполнения Отчета о выполнении плана по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете РК и бюджетах муниципальных образований»			кодировке WIN-1251	
48	Мониторинг дебиторской задолженности бюджетных учреждений, финансируемых из республиканского бюджета Республики Коми	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем представления квартальной отчетности	ГРБС	Сводно-аналитический отдел Министерства финансов Республики Коми	Вручную	Мониторинг	Постановление Правительства РК от 30.06.2005 N 172 (ред. от 21.07.2010) "Об утверждении порядка проведения мониторинга дебиторской задолженности бюджетных учреждений, финансируемых из республиканского бюджета Республики Коми"	Нет	Нет	файл с расширением .exl	
49	Отчет о мерах по урегулированию просроченной кредиторской задолженности государственных учреждений, финансируемых из республиканского бюджета Республики Коми, и мониторинге финансового положения государственных унитарных предприятий Республики Коми	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем представления квартальной отчетности	ГРБС	Сводно-аналитический отдел Министерства финансов Республики Коми	Вручную	Мониторинг	Постановление Правительства РК от 30.06.2005 N 182 (ред. от 23.04.2012) "О мерах по урегулированию просроченной кредиторской задолженности государственных учреждений, финансируемых из республиканского бюджета Республики Коми, и мониторинге финансового положения государственных унитарных предприятий Республики Коми"	Нет	Нет	файл с расширением .exl	

отдел государственных доходов и налоговой политики												
50	Оперативные данные о бюджетных назначениях и фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов в консолидированные бюджеты МО	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	До 3-го числа месяца, следующего за отчетным	Финансовые органы администраций муниципальных образований Республики Коми	В отдел государственных доходов и налоговой политики Министерства финансов Республики Коми	Вручную	Оперативная информация	Письмо-запрос о предоставлении сведений по доходам МО в текущем финансовом году	нет	нет	да (Exel)	нет
51	Ежемесячная информация о поступлении налоговых и неналоговых доходов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	До 3-го числа месяца, следующего за отчетным	Финансовые органы администраций муниципальных образований Республики Коми	В отдел государственных доходов и налоговой политики Министерства финансов Республики Коми	Вручную	Оперативная информация	Письмо-запрос о предоставлении сведений по доходам МО в текущем финансовом году	нет	нет	да (Exel)	нет
52	Данные о фактически уплаченных в бюджет Республики Коми суммах по налогу на прибыль	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке».	Ежемесячно не позднее 10 числа	Крупные налогоплательщики	Отдел государственных доходов и налоговой политики	Вручную	Мониторинг	Соглашение о взаимном сотрудничестве	нет	нет	да (Exel)	нет

	организаций, налога на доходы физических лиц и по налогу на имущество организаций, а также данные о прогнозных суммах платежей по этим налогам на следующий за отчетным месяц	Подписать отчет.										
53	Производственные-экономические показатели деятельности организаций	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежеквартально	Министерство развития промышленности, транспорта и связи Республики Коми	Отдел государственных доходов и налоговой политики	Вручную	Мониторинг	нет	нет	нет	да (Exel)	нет
54	Ежемесячная информация о поступлении налоговых и неналоговых доходов муниципальных образований в сравнении с соответствующим периодом прошлого года в разрезе видов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	До 5-го числа месяца, следующего за отчетным	Финансовые органы администраций муниципальных образований Республики Коми	Отдел государственных доходов и налоговой политики	Вручную	Оперативная информация	Письмо-запрос о предоставлении сведений	нет	нет	да (Exel)	нет

	доходов с объяснениями причин отклонений свыше 5%											
Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности												
55	0503110G Справка по заключению счетов бюдж. учета отчетного финанс. года (ГРБС)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ГРБС, ТФОМС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
56	0503114G Отчет об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республикан ского бюджета и отчетности		Вручную. Автозапол нение из 0503137	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
57	0503114M Отчет об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит	квартальн ая	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республикан ского бюджета и		Вручную. Автозапол нение из 0503137	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	деятельности	ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать да отчет.		отчетности								
58	0503117G Отчет об исполнении бюджета (месячный)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную Автозаполнение из 0503127	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	Да	да	да	да
59	324_ FED Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета местными бюджетами(по кодам цели)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	ежемесячная	Финорганы МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	вручную	Аналитическая		да	да	да	да
60	0503117M Отчет об исполнении бюджета (месячный)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить	ежемесячно	ТОФМС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную Автозаполнение из 0503127	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	Да	да	да	да

		статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
61	0503120G Баланс исполнения бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную. Автозаполнение из 0503130+0503140	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	Да	да	да	да
62	0503121G Отчет о финансовых результатах деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
63	0503123G Отчет о движении денежных средств	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус	годовая	ТФОМС, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		«Готов к проверке». Подписать отчет.										
64	0503125G Справка по консолидируемым расчётам (годовая)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
65	0503125M Справка по консолидируемым расчётам (месячная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежемесячно	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
66	0503127G Отчет об исполнении бюджета (распорядитель/получатель)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да

67	0503127М Отчет об исполнении бюджета (распорядитель/получатель)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно, квартальная	ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
68	0503128G Отчет о принятых бюджетных обязательствах	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
69	0503128М Отчет о принятых бюджетных обязательствах	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

70	0503130G Баланс (гл)распоряд., получ бюдж. ср- в	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
71	0503137G Отчет об исполнении сметы доходов и расходов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
72	0503137M Отчет об исполнении сметы доходов и расходов	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальн ая	ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

73	0503140G Баланс по поступлениям и выбытиям средств бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности		Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
74	0503151M Отчет по поступлениям и выбытиям (месячный)	Загрузить. Выполнить проверку МДКС.	ежемесячно	УФК по РК	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Загрузка	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет	да	да	да
75	0503152M Консолидированный отчет о кассовых поступлениях и выбытиях (месячный)	Загрузить. Выполнить проверку МДКС.	ежемесячно	УФК по РК	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Загрузка	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет	да	да	да
76	0503160G Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
77	0503160G_t1 Сведения об основных направлениях	Заполнить. Выставить статус «Готов к	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерс-		Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н			да	да

	деятельности	проверке». Подписать отчет.			кого учета исполнения республиканского бюджета и отчетности							
78	0503160G_t2 Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
79	0503160G_t3 Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
80	0503160G_t4 Сведения об особенностях ведения бюджетного учета	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
81	0503160G_t5 Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
82	0503160G_t6 Сведения о проведении	Заполнить. Выставить статус «Готов к	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да

	инвентаризации	проверке». Подписать отчет.			республиканского бюджета и отчетности							
83	0503160G_т7 Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
84	0503160М Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
85	0503160M_т3 Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	нет		да	да
86	0503161G Сведения о количестве подведомственных учреждений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
87	0503161М Сведения о количестве	Заполнить. Рассчитать итоги.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	подведомственных учреждений	Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности							
88	0503162G Сведения о результатах деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
89	0503163G Сведения об изменениях бюджетной росписи ГРБС	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
90	0503164G Отчет об исполнении бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке».	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение из 0503117, 0503127	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		Подписать отчет.										
91	0503164М Отчет об исполнении бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение из 0503117, 0503127	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
92	0503166G Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
93	0503167G Сведения о целевых иностранных кредитах	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
94	0503168G_БД Сведения о движении нефинансовых	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республика	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	активов (бюджетная деятельность)	МДКС.Вы полнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			нского бюджета и отчетности							
95	0503168G_ВБД Сведения о движении нефинансовых активов (приносящая доход деятельность)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
96	0503169G_БД Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Бюдж, Дебет)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
97	0503169G_БК Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерс- кого учета исполнения республика нского	Вручную	Бухгалтер ская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	(Бюдж, Кредит)	Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			бюджета и отчетности							
98	0503169G_ВБД Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Внебюдж, Дебет)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
99	0503169G_ВБК Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Внебюдж, Кредит)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
100	0503171G Сведения о финансовых вложениях получателя средств	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да

	бюджета	ь проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			отчетности							
101	0503172G Сведения о государственном (муниципальном) долге	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
102	0503173G_Б Сведения об изменении остатков валюты баланса (бюджетная деятельность)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение из 0503130 и 0503130 прошлого года, 0503120 и 0503120 прошлого года	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
103	0503173G_ВБ Сведения об изменении остатков валюты баланса (внебюджетная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение из 0503130 и 0503130 прошлого года, 0503120	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	деятельность)	МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.				и0503120 прошлого года						
104	0503173G_CB Сведения об изменении остатков валюты баланса (средства во временном распоряжении)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение из 0503130 и 0503130 прошлого года, 0503120 и0503120 прошлого года	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
105	0503176G Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и мат. ценностей	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
106	0503177G Сведения об использовании информационно - коммуникационных технологий	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
107	0503177М Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
108	0503178G_Б Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (бюджетная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
109	0503178G_ВБ Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке».	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	(внебюджетная)	Подписать отчет.										
110	0503178G_СВ Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (средства во временном распоряжении)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
111	0503178M_Б Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (бюджетная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	Ежемесячно, квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
112	0503178M_ВБ Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (внебюджетная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
113	0503178M_СВ	Заполнить. Рассчитать	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерс-	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года	да	да	да	да

	Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (средства во временном распоряжении)	итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			кого учета исполнения республиканского бюджета и отчетности			№ 191н				
114	0503182G Сведения о кассовом исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503137, 0503114	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
115	0503182M Сведения о кассовом исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503137, 0503114	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
116	0503184M Справка о	Заполнить. Рассчитать итоги.	ежемесячно	ТФОМС, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да

	суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			исполнения республиканского бюджета и отчетности							
117	0503230G Разделительный (ликвидационный) баланс (гл)распоряд., получ бюдж. ср-в	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Получатель-ГРБС		Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
118	0503314G Отчет об исполнении сводной сметы	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503114	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
119	0503314M Отчет об исполнении сводной сметы	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения	Вручную + автозаполнение 0503114	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		ь проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			республиканского бюджета и отчетности							
120	0503317G Отчет об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности, Отдел республиканского бюджета и межбюджетных отношений	Вручную + автозаполнение 0503117	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
121	0503317M Отчет об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	ежемесячно	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности, Отдел республиканского бюджета и межбюджетных отношений	Вручную + автозаполнение 0503117	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
122	0503320G Баланс исполнения консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности, Отдел республиканского бюджета и межбюджетных отношений	Вручную + автозаполнение 0503120	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да

	ного бюджета со справкой	КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			нского бюджета и отчетности							
123	0503321G Отчет о финансовых результатах	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503121	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
124	0503323G Отчет о движении денежных средств	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503123	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
125	0503324G Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Вы	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	субъектами РФ	ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
126	0503324М Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
127	0503360G Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н		да	да	да
128	0503360M Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н		да	да	да
129	0503361G Сведения о количестве подведомственных учреждений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к	годовая	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и	Вручную + автозаполнение 0503161	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		проверке». Подписать отчет.			отчетности							
130	0503361GF Сведения о количестве подведомственных учреждений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503161, 0503361	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
131	0503361M Сведения о количестве государственных (муниципальных) учреждений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503161	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
132	0503361MF Сведения о количестве государственных (муниципальных) учреждений	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503161, 0503361	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
133	0503364G Сведения об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнит	годовая	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503164	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		ь проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			нского бюджета и отчетности							
134	0503364GF Сведения об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503164, 0503364	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
135	0503364M Сведения об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.Вы ставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503164	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
136	0503364MF Сведения об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку	квартальная	Финорган МО	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского	Вручную + автозаполнение 0503164, 0503364	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			бюджета и отчетности							
137	0503368G_БД Сведения о движении нефинансовых активов консолидируемого бюджета (бюджетная деятельность)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503168	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
138	0503368G_ВБД Сведения о движении нефинансовых активов консолидируемого бюджета (приносящая доход деятельность)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку МДКС. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503168	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да
139	0503369G_БД Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Бюдж, Дебет)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503169	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	да	да	да	да

		Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
140	0503369G_БК Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Бюдж, Кредит)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503169	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
141	0503369G_ВБД Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Внебюдж, Дебет)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503169	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
142	0503369G_ВБК Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (Внебюдж, Кредит)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503169	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
143	0503371G Сведения о финансовых вложениях	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел государственного долга и финансовых активов, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503171	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
144	0503372G Сведения о государственном (муниципальном) долге консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел государственного долга и финансовых активов, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503172	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
145	0503373G Сведения об изменении остатков	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения	Вручную + автозаполнение 0503173	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	валюты баланса (бюджетная деятельность)	ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			республика нского бюджета и отчетности							
146	0503373GV Сведения об изменении остатков валюты баланса (приносящая доход деятельность)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503173	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
147	0503376G Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и мат. ценностей	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку КС. Выполнит ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республика нского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503176	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
148	0503377G Сведения об использовании информационны	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнит ь проверку	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республика	Вручную + автозаполнение 0503177	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	х технологий в консолидированном бюджете	КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			нского бюджета и отчетности							
149	0503377Gf Сведения об использовании информационных технологий в консолидированном бюджете	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503177, 0503377	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
150	0503377M Сведения об использовании информационных технологий в консолидированном бюджете	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503177	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
151	0503377Mf Сведения об использовании информационных технологий в	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС.	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского	Вручную + автозаполнение 0503177, 0503377	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	консолидированном бюджете	Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			бюджета и отчетности							
152	0503382G Сведения о кассовом исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503182	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
153	0503382M Сведения о кассовом исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503182	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
154	0503387M Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить	ежемесячно	Финорган МО	Отдел республиканского бюджета и межбюджетных отношений,	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

	субъекта Российской Федерации	ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности							
155	0503710G Справка по заключению счетов бух. учета отчетного финанс. года	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
156	0503721G Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
157	0503725G Справка по консолидируемым расчётам учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
158	0503725M Справка по консолидируемым расчётам учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
159	0503730G_BU Баланс государственного (муниципального) учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
160	0503737G Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
161	0503737М Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку МДКС. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
162	0503738G Отчет об обязательствах, принятых учреждением	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
163	0503738М Отчет об обязательствах, принятых учреждением	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
164	0503760G Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
165	0503760G_t1 Сведения об основных направлениях деятельности	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
166	0503760G_t4 Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
167	0503760G_t5 Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
168	0503760G_t6 Сведения о проведении инвентаризаций	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да

169	0503760G_т7 Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	отчетности Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
170	0503760М Пояснительная записка	Заполнить. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	нет	нет	да	да
171	503761 Сведения о количестве подведомственных получателей бюджетных средств	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
172	0503766G Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отраслевые отделы, Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
173	0503767G Сведения о	Заполнить. Рассчитать	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерс-	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года	да	да	да	да

	целевых иностранных кредитах	итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			кого учета исполнения республиканского бюджета и отчетности			№ 33н				
174	0503768G Сведения о движении нефинансовых активов учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
175	0503769G_D Сведения по дебиторской задолженности учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
176	0503769G_K Сведения по кредиторской задолженности учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			бюджета и отчетности							
177	0503769M_D Сведения по дебиторской задолженности учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
178	0503769M_K Сведения по кредиторской задолженности учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	квартальная	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
179	0503771G Сведения о финансовых вложениях учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		ь проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.			отчетности							
180	0503772G Сведения о государственном (муниципальном) долге	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
181	0503773G Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
182	0503776G Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

		МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.										
183	0503779G Сведения об остатках денежных средств учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.	годовая	Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
184	0503779M Сведения об остатках денежных средств учреждения	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет.		Финорган МО, ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да
185	0503830G Разделительный (ликвидационный) баланс государственного (муниципального)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС.	годовая	АУ(БУ)-учредитель		Вручную	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 25.03.2011 года № 33н	да	да	да	да

	о) учреждения	Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет										
186	410G Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финанс. года	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	годовая	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503110	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
187	410Gf Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финанс. года(ТГВФ)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	годовая	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503110	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
188	410Gm Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финанс. года (местные бюджеты)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить	годовая	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503110	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		статус «Готов к проверке». Подписать отчет										
189	410Gs Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финанс. года (субъект РФ)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	годовая	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности		Вручную + автозаполнение 0503110	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
190	410Gt Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финанс. года (ТФОМС)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	годовая	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности		Вручную + автозаполнение 0503110	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
191	425G Справка по консолидируемым расчётам (месячная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус	годовая	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503125	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да

		«Готов к проверке». Подписать отчет										
192	425М Справка по консолидируемым расчётам (месячная)	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	ежемесячно	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503125	Бухгалтерская	Приказ МФ РФ от 28.12.2010года № 191н	да	да	да	да
193	426 Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	ежемесячно	Финорган МО,	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную + автозаполнение 0503317, 0503152			да	да	да	да
194	426_ГРБС Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выполнить проверку МДКС. Выставить	ежемесячно	ГРБС	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	Вручную			да	да	да	да

		статус «Готов к проверке». Подписать отчет										
195	324_RES Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета местными бюджетами	Заполнить. Рассчитать итоги. Выполнить проверку КС. Выставить статус «Готов к проверке». Подписать отчет	квартальная	Финорганы МО	Отдел бухгалтерского учета исполнения республиканского бюджета и отчетности	вручную	Аналитическая	Письмо МФ РК от 04.04.2011 № 09-05/1620	да	да	да	да

ОТДЕЛ ФИНАНСОВ ХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА (начало сбора отчетов в системе 01.01.2013 г.)

196	Информация об объемах средств, направленных на государственную поддержку сельского хозяйства за счет средств местного бюджета		Ежемесячно не позднее 10 числа	Администрации муниципальных районов	Отдел финансов хозяйственного комплекса	Вручную	Мониторинг	Письмо-запрос	нет	нет	Приложение 1	Да (Excel)
197	Информация о запланированных объемах расходов на расчеты за коммунальные услуги муниципальными и учреждениями		Ежемесячно не позднее 10 числа	Администрации муниципальных районов	Отдел финансов хозяйственного комплекса	Вручную	Мониторинг	Письмо-запрос	нет	нет	Приложение 2	Да (Excel)

	на 2012 год											
198	Информация о расходах консолидированного бюджета субъекта на региональные (муниципальные) программы поддержки малого и среднего предпринимательства за отчетный период		Ежемесячно не позднее 10 числа	Администрации муниципальных районов	Отдел финансового комплекса	Вручную	Мониторинг	Письмо-запрос	нет	нет	Приложение 3	Да (Excel)
199	Отчет о расходовании субвенций на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления		Ежемесячно не позднее 25 числа	Администрации муниципальных районов	Отдел финансового комплекса	Вручную	Мониторинг	Постановление Правительства РК от 19.12.2012 г. № 575, Приказ Минархстрой РК от 13.02.2012 г. № 38-ОД	нет	нет	Приложение 4	Да (Excel)
200	Отчет о расходовании субвенций, предоставляемые		Ежемесячно не позднее 25	Администрации муниципальных районов	Отдел финансового комплекса	Вручную	Мониторинг	Постановление Правительства РК от	нет	нет	Приложение 5	Да (Excel)

	х из республиканского бюджета РК бюджетам МО МР (ГО) на осуществление полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления		числа		комплекса			19.12.2012 г. № 575, Приказ Минархстрой РК от 13.02.2012 г. № 38-ОД				
201	Отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта РФ и (или) местных бюджетов на реализацию региональных адресных программ по проведению капитального ремонта МКД, в т. ч. расположенных на территории монопрофильных городов,		ежемесячно, не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Администрации муниципальных районов	Отдел финансового комплекса	Вручную	аналитическая	Постановление Правительства РК от 23.04.2010 г. № 115 и от 08.06.2011 г. № 255	Да ¹	Да ²	Приложение 6	Да (Excel)

переселению из аварийного жилищного фонда, в т. ч. с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства и стимулирования развития рынка жилья												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ГУ РК – Государственное учреждение Республики Коми

МУ РК - Муниципальное учреждение Республики Коми

ГРБС МБ – Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета

ГРБС РБ - Главный распорядитель бюджетных средств республиканского бюджета

МЭР РК – Министерство экономического развития Республики Коми

¹ - Контроль строк в приложении 3:

- Строка 010 (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9) = строка 011 (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9) + строка 011а (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9) + строка 012 (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9) + строка 012а (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9) + строка 012б (графы 3,3а,4,5,6, 6а,7,8,9);
- Строка 013 (графы 3,6, 6а,7,9) = строка 014 (графы 3,6, 6а,7,9) + строка 014а (графы 3,6, 6а,7,9) + строка 015 (графы 3,6, 6а,7,9) + строка 015а (графы 3,6, 6а,7,9) + строка 015б (графы 3,6, 6а,7,9);
- Строка 020 (графы 3,4,5,6,6а,7,8,9,10) = строка 021 (графы 3,4,5,6, 6а,7,8,9,10) + строка 021а (графы 3,4,5,6, 6а,7,8,9,10) + строка 022 (графы 3,4,5,6, 6а,7,8,9,10) + строка 022а (графы 3,4,5,6, 6а,7,8,9,10) + строка 022б (графы 3,4,6, 6а,7,10);
- Строка 030 (графы 3,5,6, 6а,7,8,10) = строка 031 (графы 3,5,6, 6а,7,8,10) + строка 031а (графы 3,5,6, 6а, 7,8,10) + строка 032 (графы 3,5,6, 6а,7,8,10) + строка 032а (графы 3,5,6, 6а,7,8,10) + строка 032б (графы 3,5,6, 6а,7,8,10);
- Строка 040 (графы 3,6,6а,7,10) = строка 041 (графы 3,6, 6а,7,10) + строка 041а (графы 3,6, 6а,7,10) + строка 042 (графы 3,6, 6а,7,10) + строка 042а (графы 3,6, 6а,7,10) + строка 042б (графы 3,6, 6а,7,10);

- Графа 9 (строки 010,011,011а,012,012а,012б) = графа 3 (строки 010,011, 011а,012,012а,012б) + графа 4 (строки 010,011,011а,012,012а,012б) + графа 5 (строки 010,011,011а,012,012а,012б) – графа 6 (строки 010,011,011а,012,012а,012б) + графа 7 (строки 010,011,011а,012,012а,012б) – графа 8 (строки 010,011,011а,012,012а,012б);
- Графа 9 (строки 013,014,014а,015,015а,015б) = графа 3 (строки 013,014,014а,015,015а,015б) + графа 7 (строки 013,014,014а,015,015а,015б) – графа 6а (строки 013,014,014а,015,015а,015б);
- Графа 8 (строка 110) = графа 3 (строка 110) + графа 4 (строка 110) – графа 5 (строка 110) + графа 6 (строка 110) – графа 7 (строка 110);
- Графа 8 (строка 120) = графа 3 (строка 120) + графа 6 (строка 120) – графа 5а (строка 120);
- Графа 10 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) = графа 3 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) + графа 4 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) + графа 5 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) – графа 6 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) + графа 7 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) – графа 8 (строки 020,021,021а,022,022а,022б) – графа 9 (строки 020,021,021а,022,022а,022б);
- Графа 10 (строки 030,031,031а,032,032а,032б) = графа 3 (строки 030,031,031а,032,032а,032б) + графа 5 (строки 030,031,031а,032,032а,032б) – графа 6 (строки 030,031,031а,032,032а,032б) + графа 7 (строки 030,031,031а,032,032а,032б) – графа 8 (строки 030,031,031а,032,032а,032б);
- Графа 10 (строки 040,041,041а,042,042а,042б) = Графа 3 (строки 040,041,041а,042,042а,042б) + Графа 7 (строки 040,041,041а,042,042а,042б) – Графа 6а (строки 040,041,041а,042,042а,042б);
- Строка 100 = строка 050 + строка 060 – строка 070 – строка 080 + строка 090;
- Строка 060 >, либо = сумме строк 021, 021а, 031,031а,041,041а графы 6 раздела 2 отчета.

² - Междокументальный контроль приложений 3 и 4 осуществляется по строкам:

- Строка «ИТОГО ...» графа 4 приложения 4 = строка 022 графа 6 приложения 3 + строка 032 графа 6 приложения 3 + строка 042 графа 6 приложения 3;
- Строка «ИТОГО ...» графа 5 приложения 4 = строка 022 графа 6а приложения 3 + строка 032 графа 6а приложения 3 + строка 042 графа 6а приложения 3;
- Строка «ИТОГО ...» графа 7 приложения 4 = строка 022 графа 7 приложения 3 + строка 032 графа 7 приложения 3 + строка 042 графа 7 приложения 3;
- Строка «ИТОГО ...» графа 8 приложения 4 = строка 022 графа 8 приложения 3 + строка 032 графа 8 приложения 3 + строка 042 графа 8 приложения 3.

Порядковый номер – указывается порядковый номер формы предоставления информации;

Наименование – указывается наименование формы предоставления информации;

Сроки предоставления – указывается срок предоставления или периодичность предоставления (например, ежемесячно, ежеквартально, не позднее 15 июня и т.д.)

Кем предоставляется – указываются юридические лица и публично-правовые образования предоставляющие информацию (например, финансовый орган муниципального образования, крупные налогоплательщики, ГРБС, государственные учреждения образования Республики Коми и т.д.). Если существует цепочка сбора информации, то указывается последовательность через «тире» (например, муниципальные учреждения – ГРБС МО – финансовый орган МО).

Кому предоставляется – указывается структурное подразделение Минфина РК, которое осуществляет сбор информации.

Способ заполнения – указывается способ заполнения формы: вручную, загрузка из других форм.

Тип формы – указывается значение: бухгалтерская, аналитическая, мониторинг (отличается от аналитической периодичностью предоставления и отсутствие документа, определяющего предоставление формы). Возможно добавления новых типов.

Документ, определяющий предоставление – указывается нормативно-правовой акт, приказы, письма и другие документы регламентирующие предоставление формы.

Наличие контрольных соотношений – указывается наличие контрольных соотношений (да\нет). Если да, то указывается документ, который их определяет и ссылка в тексте на данный контроль. Если документа нет, то в скобках описываются сами контрольные соотношения. Если контрольных соотношения много, возможно прикладывание отдельного файла с описанием.

Наличие междокументального контроля – указывается наличие междокументального контр (да\нет). Если да, то указывается наименование формы, с которой осуществляется контроль и значения (строки), которые проверяются. При условии наличия документа, определяющего междокументальный контроль, указываются реквизиты документа и ссылка в тексте на данный контроль. Если документа нет, то в скобках описываются сам междокументальный контроль. Если междокументальных контролей много, возможно прикладывание отдельного файла с описанием.

Пример формы – указывается имя файла с формой предоставления. Файл прикладывается (в любом формате).

Необходимость выгрузки (формат) – указывается необходимость выгрузки информации (да\нет). Если да, то указывается формат выгрузки с описанием структуры файла или реквизиты документа и ссылка в тексте на формат выгрузки и структуру файла.

Необходимость загрузки (формат) – указывается необходимость загрузки информации (да\нет). Если да, то указывается формат загрузки с описанием структуры файла или реквизиты документа и ссылка в тексте на формат загрузки и структуру файла.